**Краткосрочное планирование.**

Предмет: **информатика.**

Раздел: **Электронные таблицы. Microsoft Office Excel.**

Тема: **Табличный процессор. Общие сведения. Интерфейс.**

Цель урока: *научить ориентироваться в программе Office Excel, выполнять простые действия в ЭТ.*

Ожидаемые результаты:

Знают: *основные понятия, элементы ЭТ, назначение панелей инструментов*;

Умеют: *работать с листами, корректировать, вырезать, выполнять автозаполнение*;

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Этапы урока** | **Виды работ** | **Роль учителя** | **Действия ученика** |
|  | Организационный момент | Приветствие  Создание коллаборативной среды | Постановка цели и задач урока.  Деление на группы – перекличка на «первый», «второй», «третий». | «Первые» занимают рабочие места по левой стороне, «вторые» - напротив, «третьи» - по правой стороне. |
|  | Актуализация знаний | Диалог учитель-ученик. | Мы знаем программы обработки текстовой информации. Приведите примеры. | Блокнот, WordPad, Microsoft Office Word |
|  | Получение новых знаний | Работа в группах.  Диалог «ученик-ученик» | Необходимо найти ответ на вопрос «Что такое Табличный процессор? Почему Microsoft Office Excel имеет большое распространение?». Затем, оформив свой ответ, необходимо будет выступить перед группами. | Находят информацию об электронных таблицах в Интернете либо, используя Электронный практикум.  Оформляют на листах, выбирают вариант предоставления полученной информации. |
|  | Обмен полученными знаниями | Защита презентаций | Слушает, наблюдает, использует формативную оценку для обучения | Задают возникшие вопросы при выслушивании варианта ответа группы |
|  | Разминка | Игра «Дождик» | Объясняет правила и показывает | Повторяют за учителем |
|  | Исследовательская работа | Деление на пары после игры (кто по левую руку учителя – слева, кто по правую – справа, так, чтобы образовались пары). | Дает задание на 10 минут: исследовать окно Microsoft Office Excel, поэкспериментировать: установить/убрать панели и подготовить выводы на листочках.  Наблюдает.  Дает формативную оценку. | Садятся парами, изучают интерфейс программы, выписывают замечания, которые помогут сделать выводы. |
| Собирает листочки, выписывает себе правильные ответы. Затем листочки раздает парам так, чтобы паре не попался свой ответ. | Оценивают ответы, дополняют. |
|  | Закрепление нового материала | Заполнение таблицы «Знал. Узнал. Хочу знать.» | Задает вопросы:   * Что такое Табличный процессор? * В какой специальности его можно использовать? * Почему дана возможность видоизменять окно ЭТ? | Отвечают на вопросы, используя правило «поднятой руки» |
|  | Подведение итогов | Взаимооценка | Раздает листочки: «Оцените, как прошел урок». | Рисуют смайлики |

**Краткосрочное планирование.**

Предмет: **информатика.**

Раздел: **Электронные таблицы. Microsoft Office Excel.**

Тема: **Формат ячеек.**

Цель урока: *научить основным приемам обработки данных в ЭТ;*

Ожидаемые результаты:

Знают: *приемы обработки данных; правила обработки числовой и текстовой информации;*

Умеют: *работать с различными данными;*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Этапы урока** | **Виды работ** | **Роль учителя** | **Действия ученика** |
|  | Организационный момент | Приветствие  Создание коллаборативной среды | Деление на пары (выбор фигур, в зависимости с какой фигурой себя ассоциирует: квадрат, прямоугольник, треугольник, овал, зигзаг) | Рассаживаются по парам за компьютерами |
|  | Актуализация знаний | Диалог учитель-ученик. | На доске    \_Что это за программа?  \_какие типы данных мы видим? | Отвечают на вопросы, используя правило «Поднятой руки» |
|  | Получение новых знаний | Работа в паре.  Диалог «ученик-ученик» | \_Почему не видно части текста?  \_Почему разные границы?  Запишите свои ответы и сдайте мне. | Отвечают на вопросы. Сдают листочки. |
| Зачитывает текст, раздает каждой паре этот текст.  \_Почему такую информацию удобно оформлять в ЭТ?  Откройте диалоговое окно «Формат ячейки». Изучите и попробуйте найти на предыдущие и этот ответ в подведении итога. | Преобразовывают текстовую информацию в табличный вид. Находят ответы и обосновывают их. |
|  | Обмен полученными знаниями | Меняются ответами. | Слушает, наблюдает, использует формативную оценку для обучения | Задают возникшие вопросы при выслушивании варианта ответа. Дополняют. |
|  | Бодрячок | Игра «Животные» | Объясняет правила и приводит примеры | По команде учителя играют |
|  | Закрепление нового материала | Деление на пары после игры (каждый вид – отдельная пара). | Раздает карточки (практическое задание): оформление таблицы.  Наблюдает.  Дает формативную оценку. | Садятся парами, выполняют задание. |
|  | Подведение итогов | Взаимооценка | Комментирует | Проверяют работы другой пары, оценивают «Звезда, рекомендация» |

**Краткосрочное планирование.**

Предмет: **информатика.**

Раздел: **Электронные таблицы. Microsoft Office Excel.**

Тема: **Вычисления в таблице**

Цель урока: *ознакомить с правилами ввода и редактирования формул; научить использовать ссылки в ЭТ.*

Ожидаемые результаты:

Знают: *понятия «абсолютная», «относительная», «смешанная» ссылки, как вставлять и корректировать ссылки*;

Умеют: *использовать все виды ссылок при работе с формулами.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Этапы урока** | **Виды работ** | **Роль учителя** | **Действия ученика** |
|  | Организационный момент | Приветствие  Создание коллаборативной среды | Постановка цели и задач урока.  Деление на группы – перекличка на «первый», «второй», «третий». | «Первые» занимают рабочие места по левой стороне, «вторые» - напротив, «третьи» - по правой стороне. |
|  | Актуализация знаний | Диалог учитель-ученик. | Мы знаем программы обработки текстовой информации. Приведите примеры. | Блокнот, WordPad, Microsoft Office Word |
|  | Получение новых знаний | Работа в группах.  Диалог «ученик-ученик» | Необходимо найти ответ на вопрос «Что такое Табличный процессор? Почему Microsoft Office Excel имеет большое распространение?». Затем, оформив свой ответ, необходимо будет выступить перед группами. | Находят информацию об электронных таблицах в Интернете либо, используя Электронный практикум.  Оформляют на листах, выбирают вариант предоставления полученной информации. |
|  | Обмен полученными знаниями | Защита презентаций | Слушает, наблюдает, использует формативную оценку для обучения | Задают возникшие вопросы при выслушивании варианта ответа группы |
|  | Разминка | Игра «Дождик» | Объясняет правила и показывает | Повторяют за учителем |
|  | Исследовательская работа | Деление на пары после игры (кто по левую руку учителя – слева, кто по правую – справа, так, чтобы образовались пары). | Дает задание на 10 минут: исследовать окно Microsoft Office Excel, поэкспериментировать: установить/убрать панели и подготовить выводы на листочках.  Наблюдает.  Дает формативную оценку. | Садятся парами, изучают интерфейс программы, выписывают замечания, которые помогут сделать выводы. |
| Собирает листочки, выписывает себе правильные ответы. Затем листочки раздает парам так, чтобы паре не попался свой ответ. | Оценивают ответы, дополняют. |
|  | Закрепление нового материала | Заполнение таблицы «Знал. Узнал. Хочу знать.» | Задает вопросы:   * Что такое Табличный процессор? * В какой специальности его можно использовать? * Почему дана возможность видоизменять окно ЭТ? | Отвечают на вопросы, используя правило «поднятой руки» |
|  | Подведение итогов | Взаимооценка | Раздает листочки: «Оцените, как прошел урок». | Рисуют смайлики |