**Урок по предмету Обществознание на тему: «Производственные и трудовые отношения».**

**Цель урока:** сформировать представление учащихся о роли труда в жизни человека и о трудовом законодательстве.

**Задачи урока:**

1. Развитие и совершенствование навыков работы обучающихся с различными информационными источниками;
2. Продолжение формирования основ правовой культуры обучающихся;
3. Воспитание у обучающихся уважения к труду, трудолюбия, понимания важности трудовых отношений в развитии общества.

**Оформление доски:** Тема урока, план изучения новой темы, задачи для учащихся, основные понятия, домашнее задание.

**Основные понятия:** Труд, трудовое право, трудовые отношения, трудовой договор, рабочее время.

**Оборудование:** Конституция РФ, учебники, трудовой кодекс Российской Федерации.

**Тип урока:** обсуждение пройденного материала.

**Ход урока.**

**I. Орг. момент.** Приветствие, подготовка к уроку.

**II. Вводное слово учителя**: В жизни каждого человека выбор рода занятий, места работы, характера труда – серьезный и ответственный шаг. От того, какую работу ты выберешь, будет зависеть рост благосостояния твой и твоей семьи, возможности реализации твоих интересов, перспективы творческого роста, новые дружеские и деловые контакты.

В отношении к труду проявляется сущность человека, его нравственные позиции. Трудолюбие признано народом одним из самых ценных моральных качеств людей. С другой стороны – в мотивах труда, в желании или нежелании работать, в готовности трудиться на совесть отражаются особенности экономической системы. Труд – как лакмусовая бумажка. Отношение к труду лучше многих слов говорит о человеке и обществе.

**Объявление темы урока, его целей.**

**III. Обсуждение материала, пройденного на предшествующих уроках:**

1. Какие законы регулируют трудовые отношения в РФ?
2. Какие документы нужны для устройства на работу; или какие существуют правила приёма на работу?
3. Что такое Трудовой договор?
4. За какие налоги платит работающий гражданин?
5. Что такое должностные обязанности?
6. Что такое трудовая дисциплина?
7. Что такое Увольнение?
8. Причины увольнения и прекращения трудового договора; причины увольнения; оформление увольнения работников.
9. Увольнение работника за дисциплинарное нарушение. (Какие статьи)
10. Что нужно знать, если вас уволили с работы; Комплект документов.
11. Постановка безработного на учёт в центре занятости; комплект документов.
12. Права и обязанности гражданина, состоящего на учёте в Центре занятости.
13. Научно-производственное объединение опубликовало объявление с приглашением на работу нескольких специалистов. При этом были указаны требования к желающим поступить на работу. Среди них были:

А. Возраст – не старше 30-40 лет;

Б. Пол – мужской;

В. Образование – высшее;

Г. Национальность – русский;

Д. Не принадлежащий к каким-либо партиям.

Законны ли условия, выдвинутые объединением? Свой ответ обоснуйте.

**IV. Тестирование; проверка тестов. Подведение итогов работы на уроке.**

**Выставление оценок за работу на уроке.**

**V. Домашнее задание: п. 24 учебник «Обществознание» 11 класс; Л.Н.Боголюбов; 2008.**

**VI. Итоги урока:** Таким образом, каждый гражданин России имеет право на труд. Это значит, что вы можете свободно выбирать профессию, место работы. В трудовых правоотношениях все равны: и работник, и работодатель. Закон регулирует их поведение и защищает права работников. Если гражданин считает, что права нарушены, можно обратиться в суд за их защитой.

В заключение хочется сказать, что трудовой кодекс Российской Федерации должен стать настольной книгой в каждой семье.

**Всем спасибо! Урок закончен!**

**Дополнительный материал. (Тест на тему: «Производственные и трудовые отношения»)**

**1. Рабочее время бывает следующих видов:**

а) льготное;

б) сокращенное;

в) привилегированное;

г) нормальное;

д) неполное;

е) усеченное.

**2. Правовое регулирование оплаты труда бывает:**

а) гарантийным;

б) локальным;

в) министерским;

г) централизованным;

д) генеральным.

**3. Какие из перечисленных видов поощрений предусмотрены трудовым законодательством:**

а) объявление благодарности;

б) награждение почетной грамотой;

в) объявление общественной признательности;

г) выдача премии;

д) занесение в список почета.

**4. Органами по рассмотрению индивидуальных трудовых споров являются:**

а) примирительная комиссия;

б) суд общей юрисдикции;

в) профсоюз;

г) комиссия по трудовым спорам;

д) арбитражный суд.

**5. Является ли оказание услуг в области содействия занятости и представления информации службой занятости платным?**

а) да;

б) нет.

**6. Трудовой договор – это:**

а) соглашение между работодателем и представителем работника;

б) соглашение между работником и представителем работодателя;

в) соглашение между работодателем и работником.

**7. Какие из перечисленных видов взысканий за нарушение трудовой дисциплины предусмотрены трудовым законодательством:**

а) строгий выговор;

б) понижение в должности;

в) замечание;

г) перевод на нижеоплачиваемую работу;

д) выговор

**8. В каких случаях работодатель в праве отстранить работника от работы:**

а) если работник появился на работе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;

б) если работник не прошел обязательный медицинский осмотр;

в) если работник не представил о себе сведений личного характера.

**9. Какие из перечисленных документов должны предоставлять граждане для постановки на учет в качестве безработного:**

а) разрешение о постановке на учет;

б) справку о среднем заработке по последнему месту работы;

в) справку о состоянии здоровья;

г) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;

д) характеристику с последнего места работы;

е) трудовую книжку или иные документы, подтверждающие трудовой стаж;

ж) документы, удостоверяющие профессиональную квалификацию;

з) выписку из домовой книги.

|  |  |
| --- | --- |
| **№ вопроса** | **Правильные ответы** |
| 1 | Б Г |
| 2 | А Б В |
| 3 | А Б Г |
| 4 | В Г Д |
| 5 | Б |
| 6 | В |
| 7 | В Д |
| 8 | А Б |
| 9 | Б Г Е Ж |

**Критерии оценки:**

- оценка «отлично» ставится за работу, выполненную полностью без ошибок;

- оценка «хорошо» ставится за работу, где не более двух недочетов;

- оценка «удовлетворительно» ставится, если ученик правильно выполнил не менее 2/3 всей работы;

- оценка «неудовлетворительно» ставится, если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

**Тест на тему: «Производственные и трудовые отношения»**

**1. Рабочее время бывает следующих видов:**

а) льготное;

б) сокращенное;

в) привилегированное;

г) нормальное;

д) неполное;

е) усеченное.

**2. Правовое регулирование оплаты труда бывает:**

а) гарантийным;

б) локальным;

в) министерским;

г) централизованным;

д) генеральным.

**3. Какие из перечисленных видов поощрений предусмотрены трудовым законодательством:**

а) объявление благодарности;

б) награждение почетной грамотой;

в) объявление общественной признательности;

г) выдача премии;

д) занесение в список почета.

**4. Органами по рассмотрению индивидуальных трудовых споров являются:**

а) примирительная комиссия;

б) суд общей юрисдикции;

в) профсоюз;

г) комиссия по трудовым спорам;

д) арбитражный суд.

**5. Является ли оказание услуг в области содействия занятости и представления информации службой занятости платным?**

а) да;

б) нет.

**6. Трудовой договор – это:**

а) соглашение между работодателем и представителем работника;

б) соглашение между работником и представителем работодателя;

в) соглашение между работодателем и работником.

**7. Какие из перечисленных видов взысканий за нарушение трудовой дисциплины предусмотрены трудовым законодательством:**

а) строгий выговор;

б) понижение в должности;

в) замечание;

г) перевод на нижеоплачиваемую работу;

д) выговор

**8. В каких случаях работодатель в праве отстранить работника от работы:**

а) если работник появился на работе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;

б) если работник не прошел обязательный медицинский осмотр;

в) если работник не представил о себе сведений личного характера.

**9. Какие из перечисленных документов должны предоставлять граждане для постановки на учет в качестве безработного:**

а) разрешение о постановке на учет;

б) справку о среднем заработке по последнему месту работы;

в) справку о состоянии здоровья;

г) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;

д) характеристику с последнего места работы;

е) трудовую книжку или иные документы, подтверждающие трудовой стаж;

ж) документы, удостоверяющие профессиональную квалификацию;

з) выписку из домовой книги.

Фамилия, Имя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **№ вопроса** | **Правильные ответы** |
| 1 |  |
| 2 |  |
| 3 |  |
| 4 |  |
| 5 |  |
| 6 |  |
| 7 |  |
| 8 |  |
| 9 |  |

Фамилия, Имя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **№ вопроса** | **Правильные ответы** |
| 1 |  |
| 2 |  |
| 3 |  |
| 4 |  |
| 5 |  |
| 6 |  |
| 7 |  |
| 8 |  |
| 9 |  |