Технологическая карта урока. Босова. Информатика . 5 класс. ФГОС.

**Урок 11. Ввод текста. Текстовые документы**

**Цели урока:** - дать учащимся представление об основных объектах текстового документа;

- закрепить представления о программных средствах – текстовых редакторах и текстовых процессорах;

- напомнить учащимся основные правила ввода текста;

- актуализировать имеющиеся навыки использования специальных клавиш и их комбинаций при вводе текста;

- продемонстрировать важность умения работать с текстом;

- развивать навыки быстрой печати.

|  | **Этапы урока** | **Материал ведения урока** | **Деятельность учащихся** | **УУД на этапах урока** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Организационный момент |  | Дети рассаживаются по местам. Проверяют наличие принадлежностей. | **Личностные УУД:**  **-** формирование навыков самоорганизации  - формирование навыков письма |
| 2 | Запись домашнего задания. | **§8 (2, 4); РТ: №103(б, г) № 111** | Работа с дневниками |
| 3 | Проверка домашней подготовки | **§8 (1,3) с. 55-57 РТ: № 102 , №104 (в,г)** | - дети читают вопросы и отвечают на них | **Личностные УУД:**  **-** развитие грамотной речи |
| 4 | Повторение | - Вспомни и назови группы клавиш, расположенные на клавиатуре**;**  **-**соедини стрелками по смыслу: | - функциональные, символьные, специальные, клавиши управления курсором, цифровые;  - фиксация режима прописных букв – Caps Lock, переключение на режим ввода  прописных букв – Shift + буква, Выбор раскладки клавиатуры – Shift + Alt, Печать знаков, расположенных вместе с цифрами - Shift + цифра; | **Познавательные УУД:**  - актуализация знаний, полученных на предыдущих уроках; |
| 5 | Формулирование темы урока | - Почему необходимо знать назначение данных клавиш и их комбинаций?  - Вы сказали, что эти клавиши помогают вводить в документ текст. Значит тема нашего урока:  - Назови цели урока: | - Для того, чтобы при создании текстового документа вводить нужные символы;  - «Ввод текста. Текстовые документы»;  - научиться правильно вводить текст и создавать текстовые документы; | **Регулятивные:**  - развитие умения формулировать тему и цель урока в соответствии с задачами и нормами русского языка |
| 6 | Объяснения темы | -Запомни!  - Какие объекты являются основными элементами текстового документа**?** Прочитай об этом в учебнике.  - Какие правила необходимо соблюдать при вводе текста? | - читают с экрана: Текстовый документ может быть статьей, докладом, рассказом, стихотворением, приглашением, объявлением, поздравительной открыткой.  - читают учебник на с. 57;  - смотрят видео ролик; | **Познавательные УУД:**  -актуализация сведений из личного опыта;  -формирование навыков чтения  -формирование навыков поиска нужной информации в печатном источнике  - развитие грамотности;  - развитие познавательной активности;  **Личностные УУД:**  **-** умение применять знания на практике;  **Коммуникативные УУД:**  - формирование умения общения со сверстниками, уважительного отношения к одноклассникам;  -умение сдерживать эмоции. |
| 7 | Закрепление | Выполни задание в рабочей тетради: | **с. 78 № 106** | **Личностные УУД:**  **-**развитие памяти |
| 8 | Компьютерный практикум | Выполни упражнения на компьютере | -с. 113-114 Задания №1, №2 | **Личностные УУД:**  - формирование навыков слепой печати  **Коммуникативные УУД:**  - умение работать в парах,  - развитие диалогической речи |
| 9 | Итоги урока, рефлексия | Можете ли вы назвать тему урока?  - Вам было легко или были трудности?  - Что у вас получилось лучше всего и без ошибок?  - Какое задание было самым интересным и почему?  - Как бы вы оценили свою работу? | Работа с дневниками | **Личностные УУД:**  -рефлексия способов и условий  действия, контроль и оценка процесса  и результатов деятельности |